

Handbuch zum GPSoverIP Fahrtenbuch



Deutsche Ausgabe

Marken, Lizenzen und Warenzeichen

GPSoverIP GmbH, das GPSauge Logo, GPS Explorer und DATAoverIP sind Warenzeichen der GPSoverIP GmbH.

Alle anderen in diesem Handbuch erwähnten Produktnamen sowie alle eingetragenen und nicht eingetragenen Warenzeichen dienen nur zu Identifikationszwecken und verbleiben das exklusive Eigentum ihrer jeweiligen Besitzer.

Aus dem Fehlen einer expliziten Kennzeichnung der in diesem Handbuch verwendeten Warenzeichen kann nicht geschlossen werden, dass ein Name von den Rechten Dritter frei ist.

® & © 2010 GPSoverIP GmbH
Hauptbahnhofstr. 2 – 97424 Schweinfurt – Deutschland

Stand dieses Handbuchs: November 2010.

Am Inhalt können ohne vorherige Benachrichtigung Änderungen vorgenommen werden.



Inhaltsverzeichnis

1	Fahrtenbuch	5
.....		
1.1	Allgemeine Information	5
1.1.1	Warum ein Fahrtenbuch führen?	5
1.1.2	Finanzamt Zertifizierung	5
1.1.3	Weitere Vorteile des GPSoverIP Fahrtenbuchs	8
1.1.4	Lizenzierung des Fahrtenbuchs	9
1.2	Schritt 1: Aufbereitung der Fahrtenbücher	10
1.2.1	Was ist Fahrtenbuch Aufbereitung?	10
1.2.2	Aufruf der Fahrtenbuch Funktionen	10
1.2.3	Die verschiedenen Fahrtenbuch Layouts	12
1.2.4	Zeitraum der Fahrtenbücher festlegen	13
1.2.5	Aufbereitungsfunktion starten	15
1.3	Schritt 2: Bearbeitung des Fahrtenbuchs	16
1.3.1	Manuelle Anpassungen	16
1.3.2	Das Bearbeitungsfenster	17
1.3.3	Erklärung der Schaltflächen	17
1.4	Schritt 3: Herunterladen und Ausdruck der Fahrtenbücher	21
1.5	Geheimhaltung von Privatfahrten	22
1.5.1	Festlegung der Regelarbeitszeit	22
1.5.2	Weitere GPS Accounts	22
1.6	Status Eingaben im Fahrzeug	23
1.6.1	Statusboard am GPSauge MI6	23
1.6.2	Statusboard des GPSauge IN1	24
1.6.3	Inputbox	24

Index	27
--------------	-----------



1 Fahrtenbuch

1.1 Allgemeine Information

1.1.1 Warum ein Fahrtenbuch führen?

Das Führen eines Fahrtenbuchs kann aus verschiedenen Gründen sinnvoll sein. Es ermöglicht nachzuvollziehen, wann ein Fahrzeug für welche Fahrten eingesetzt wurde und wie viele Kilometer in einem bestimmten Zeitraum gefahren wurden.

Die Versteuerung des tatsächlich gefahrenen und per Fahrtenbuch nachgewiesenen Privatanteils kann mitunter gegenüber der pauschalen Versteuerung nach 1%-Regelung zu einer erheblichen Ersparnis führen!

Fragen Sie im Zweifel Ihren Steuerberater!

1.1.2 Finanzamt Zertifizierung

Eine der häufigsten Fragen zu unserem Fahrtenbuch lautet:

„Wird das GPSoverIP Fahrtenbuch vom Finanzamt anerkannt?“

Es gibt in Deutschland keine Behörde, die eine Eignung von Fahrtenbuch-Software amtlich bestätigt hat. Ein Fahrtenbuch hat - unabhängig davon wie es erstellt wurde - den amtlichen Anforderungen zu entsprechen, um anerkannt werden zu können. Die Anerkennung ist aber Sache des regionalen Finanzamtes und im Zweifel sogar abhängig vom jeweiligen Sachbearbeiter.

Für die Anerkennung eines Fahrtenbuchs gibt es in Deutschland aber besondere Anforderungen hinsichtlich der Vollständigkeit der Angaben und der Verhinderung bzw. der Dokumentation von nachträglichen Änderungen.

Das Bundesministerium für Finanzen (BMF) hat mit Schreiben vom 21.01.2002 Anforderungen an ein Fahrtenbuch festgelegt und mit Schreiben vom 07. 07.2006 und 18.11.2009 die Anforderungen an den Nachweis der betrieblichen Nutzung von Kraftfahrzeugen konkretisiert. Das GPSoverIP-Fahrtenbuch wurde konsequent anhand der Vorgaben des BMF zur Vollständigkeit der Angaben und der Verhinderung bzw. der Dokumentation von nachträglichen Änderungen entwickelt.

Nachdem der Fahrer selbst keine Möglichkeit hat, in irgend einer Weise die Kilometer Daten zu verändern, ist dieses auf GPS Koordinaten basierende Fahrtenbuch optimal auf die Anforderungen der Finanzämter ausgelegt.

Sämtliche Daten werden zentral auf den GPSoverIP Servern verarbeitet, so dass auch hier der Kunde keine Möglichkeit hat diese Daten nachträglich zu manipulieren. Das Editieren der Fahrtenbücher findet online statt und somit besteht auch hier keine Manipulations Möglichkeit.

Als Ergebnis erhält der Kunde ein PDF Dokument bzw. einen Ausdruck. Jetzt könnte das Finanzamt theoretisch noch einwenden, dass diese PDF Dokumente mit geeigneter Software manipulierbar sind.

In diesem Fall bieten wir einen sogenannten Verifizierungs Key an. Hierbei bekommt der Kunde von uns eine Vollmacht und einen Verifizierungs Schlüssel. Diese Vollmacht muss er dann ausgefüllt zusammen mit diesem Schlüssel an das Finanzamt weiterleiten. Der Finanzbeamte bekommt dann auf Anfrage (mit Vollmacht und Schlüssel) eine Kopie der gewünschten Fahrtenbücher ausgehändigt.

Die GPSoverIP GmbH behält sich vor, diese hiermit verbundenen Kosten (Aufbereitung, Druck, Porto) gesondert in Rechnung zu stellen.

Im folgenden sehen Sie eine Gegenüberstellung, der Anforderungen deutscher Finanzbehörden und der entsprechenden GPSoverIP Lösung.

Finanzamt Anforderung	GPSoverIP Lösung
<p>Ein Fahrtenbuch muss laufend und zeitnah geführt werden.</p>	<p>Das GPSoverIP Fahrtenbuch wird sozusagen in Echtzeit geführt, da alle Positionsdaten sofort während der Fahrt erfasst werden. Die spätere Aufbereitung (Ergänzung um Fahrziele) sollte dann auch zeitnah durch den Fahrer erfolgen. Dies liegt allerdings im Verantwortungsbereich des Kunden.</p>
<p>Datum und Kilometerstand zu Beginn und Ende jeder einzelnen betrieblich/beruflich veranlassten Fahrt, Reiseziel, Reisezweck und aufgesuchte Geschäftspartner.</p>	<p>Datum und Kilometerstand werden automatisch eingetragen, die Angaben zum Reiseziel müssen einmal eingegeben werden und werden dann automatisch vorgeschlagen. Wenn Sie also zweimal zum selben Geschäftspartner gefahren sind müssen Sie diesen nur einmal eingeben. Das zweite mal kennt die Datenbank bereits den Namen und schlägt ihn vor.</p>
<p>Wird ein Umweg gefahren, ist dieser aufzuzeichnen</p>	<p>Genauer als über die GPS Aufzeichnung kann man Umwege nicht aufzeichnen.</p>
<p>Für Privatfahrten genügen jeweils Kilometerangaben, für Fahrten zwischen Wohnung und Betriebsstätte genügt jeweils ein kurzer Vermerk im Fahrtenbuch.</p>	<p>Auch hier werden die Kilometer automatisch aufgezeichnet und der Fahrer kann entweder schon im Fahrzeug über die Statusboard Hard/Software sofort den Vermerk <i>Privatfahrt</i> ect. vergeben oder dies geschieht mittels Mausklick vor dem Ausdruck des Fahrtenbuchs am PC.</p>
<p>Beim Ausdrucken von elektronischen Aufzeichnungen müssen nachträgliche Veränderungen der aufgezeichneten Angaben technisch ausgeschlossen, zumindest aber dokumentiert werden.</p>	<p>1. Zentrale Datenhaltung) Alle Daten werden zentral bei der Firma GPSoverIP abgespeichert, so dass sie nachträglich nicht verändert werden können. Die Datenbanken sind gegen Zugriffe mit externer Software geschützt. Änderungen an vorhandenen Fahrten sind unmöglich.</p>

Finanzamt Anforderung**GPSoverIP Lösung****2.) Verifizierungskey**

Falls das Finanzamt immer noch misstrauisch ist, bieten wir einen sogenannten Verifizierungs Key an. Hier bekommt der Kunde von uns eine Vollmacht und einen Verifizierungs Schlüssel. Diese Vollmacht muss er dann ausgefüllt zusammen mit diesem Schlüssel an das Finanzamt weiterleiten. Der Finanzbeamte bekommt dann auf Anfrage (mit Vollmacht und Schlüssel) eine Kopie der gewünschten Fahrtenbücher ausgehändigt. Eine Manipulation der PDF Dokumente nach dem Download ist damit ebenfalls ausgeschlossen.

1.1.3 Weitere Vorteile des GPSoverIP Fahrtenbuchs

1. Während viele Fahrtenbuch-Systeme teures und umfangreiches digitales Kartenmaterial auf dem Computer des Anwenders installieren müssen, ist dies beim GPSoverIP-Fahrtenbuch nicht erforderlich. Die erforderlichen Ortsinformationen für ganz Europa werden online von unserem GPSoverIP Gateway abgerufen.
2. Eine Anzeige der gefahrenen Strecken erfolgt bei Bedarf im Web Edition.
3. Nachdem Sie das Fahrtenbuch kostenfrei zu unseren Ortungslösungen erhalten ist das System sehr preisgünstig. Es kostet Sie 0,- Euro zusätzlich!
4. Sie sparen den Zeitaufwand für das Führen eines Fahrtenbuchs von Hand und haben durch die automatische Auflistung der besuchten Orte und die Kartenansicht eine erhebliche Arbeitserleichterung bei der Zuordnung der jeweiligen Fahrtzwecke.

1.1.4 Lizenzierung des Fahrtenbuchs

Um das Fahrtenbuch zu nutzen müssen Sie ihren Lizenzschlüssel eintragen. Den Schlüssel erhalten Sie mit Ihrer Lieferung. Bitte geben Sie den Lizenzschlüssel (zu finden auf ihrem Lizenzschein) über den Menüpunkt **EINSTELLUNGEN** oben rechts im Web-Fenster ein.

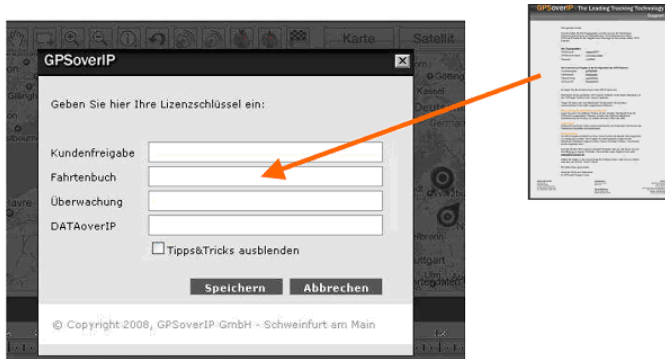


Abbildung 1.1: Lizenz Fenster

HINWEIS Die aktuelle Software kann vom vorliegende Handbuch abweichen wenn weitere Funktionen dazugekommen sind, welche zur Drucklegung noch nicht vorhanden waren.



1.2 Schritt 1: Aufbereitung der Fahrtenbücher

1.2.1 Was ist Fahrtenbuch Aufbereitung?

Das GPSoverIP Gateway speichert alle benötigten GPS Daten für Ihr Fahrtenbuch in einer zentralen Datenbank. Um diese GPS Koordinaten und Status Einträge in eine vom Menschen lesbare Form zu bekommen müssen diese jeweils aufbereitet werden. Diesen Schritt müssen Sie für alle Zeiträume in denen Sie Fahrtenbücher benötigen durchführen.

Hinweis!



Bitte beachten Sie, dass Ihre Daten nicht endlos gespeichert werden. Die GPSoverIP GmbH trägt keine Verantwortung für den Verlust von Historie Daten wegen zu langem Warten oder höherer Gewalt. Machen Sie daher regelmäßig ihre Aufbereitungen der Fahrtenbücher und speichern diese am besten anschließend als PDF Dokumente ab.

1.2.2 Aufruf der Fahrtenbuch Funktionen



Mit dem Doppelpfeil rechts neben der Fahrzeugleiste, gelangen Sie in das Kontextmenü des Fahrzeugs. Im Untermenü STATISTIK... wählen Sie den Menüpunkt FAHRTENBUCH aus.

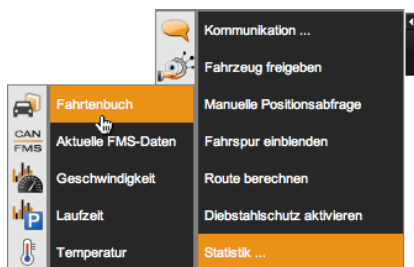


Abbildung 1.2: Fahrtenbuch Aufruf

Danach öffnet sich das Dialog Fenster zur Aufbereitung der Fahrtenbücher (Siehe folgende Seite).

Fahrtenbuchaufbereitung



Abbildung 1.3: Dialog Fenster Fahrtenbuch

Als erstes wählen Sie die Art des benötigten Fahrtenbuchs. Hierzu stehen einige verschiedene Layouts zur Verfügung.

1.2.3 Die verschiedenen Fahrtenbuch Layouts

Das Fahrtenbuch kann je nach Auswertungsart die Daten unterschiedlich aufbereitet liefern.

Legen Sie die Art der Auswertung fest. Wie folgend beschrieben können unterschiedliche Regeln für die Auswertung herangezogen werden. Im Kalenderfeld werden immer nur die Fahrtenbücher der ausgewählten Auswertungsart angezeigt.

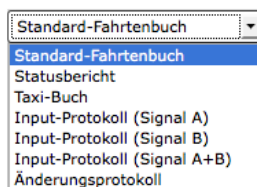


Abbildung 1.4: Die Auswertungsarten

Standard-Fahrtenbuch

Das *Standard-Fahrtenbuch* wird nach den in der Zeitleiste angezeigten Fahrtintervallen erstellt. Ein Stopp wird nur eingetragen, wenn die Standzeit bis zum Beginn der nächsten Fahrt mindestens 3 Minuten erreicht. Dieser Wert kann entsprechend angepasst werden, bitte kontaktieren Sie hierzu den Customer-Support.

Statusbericht

Der *Statusbericht* schlüsselt die Fahrtintervalle nach derselben Regelung wie das Standard-Fahrtenbuch auf. Zusätzlich werden weitere Start und Stopps über die Statusboard Informationen eingefügt.

Taxi-Buch

Beim *Taxi-Buch* werden nicht nur die Fahrtintervalle, sondern auch die Taxi-Leuchte bei der Erstellung der einzelnen Starts und Stopps berücksichtigt.

Input-Protokoll Signal

Die *Input-Protokolle Signal A oder Signal B* bzw. *Input-Protokoll Signal Au.B* stellen die Starts und Stopps je nach Zustand der entsprechenden Signale und der Fahrtintervalle zusammen.

Änderungsprotokoll

Beim *Änderungsprotokoll* werden alle oben genannten Punkte vereint, d.h. die Starts und Dokumentation Fahrtenbuch Seite 8 Stopps werden in Abhängigkeit von Standzeit, Statusboard oder Input-Box entsprechend errechnet.

1.2.4 Zeitraum der Fahrtenbücher festlegen

Zeitraum von - bis:

Nach Auswahl der Art der Auswertung können Sie den Zeitraum der Fahrtenbücher auswählen. Dies kann durch direkte Eingabe des entsprechenden Tages oder über das Kalendersymbol rechts daneben erfolgen.

Zusätzlich können Sie bei Bedarf einen Hacken setzen um alle Fahrtenbücher für diesen Zeitraum, die noch nicht fertig gemeldet wurden, erneut aufzubereiten.

Hinweis!

Bitte beachten Sie, dass Fahrtenbücher für das Finanzamt alle Fahrten enthalten müssen, und lassen Sie keine Tage aus. Es würden Lücken entstehen welche Ihr Fahrtenbuch untauglich machen. Wenn Sie das Fahrtenbuch für interne Auswertungs Zwecke nutzen können Sie natürlich auch nur bestimmte Tage auswerten.



Kalenderfeld:

Über das Kalenderfeld werden Ihnen die aufbereiteten Daten bereitgestellt. Hier erhalten Sie immer eine Übersicht über die vorhandenen Fahrtenbücher.



Okt 2010						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Abbildung 1.5: Das Kalenderfeld

Grau hinterlegt sind die Kalendertage dargestellt, wenn bisher kein Fahrtenbuch für den gewählten Zeitraum erstellt wurde.

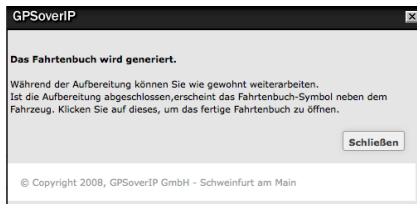
Rot gekennzeichnete Tage sind gerade in der Aufbereitung.

Gelborange wird ein Kalendertag gekennzeichnet, falls schon ein Fahrtenbuch für diesen Tag aufbereitet wurde. Durch einen Klick auf den entsprechenden Tag können Sie die Tagesinformationen einsehen und wie im nächsten Schritt beschrieben bearbeiten.

Grün markierte Tage wurden bereits bearbeitet und abgeschlossen gemeldet. Durch Klicken auf den jeweiligen Kalendertag können Sie diesen anzeigen. Es lassen sich nur Fahrtenbücher anzeigen, die entweder gelb oder grün gekennzeichnet sind.

1.2.5 Aufbereitungsfunktion starten

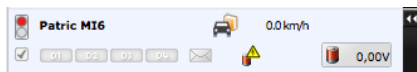
Mit dem Klick auf die Schaltfläche AUFBEREITEN werden die Positionsdaten der einzelnen Tage ausgewertet, geeicht und bereitgestellt. Das Fahrtenbuch wird nun generiert und es erscheint folgendes Fenster.



Während der Aufbereitung können Sie wie gewohnt weiterarbeiten. Es erscheint bei Ihrem bearbeiteten Fahrzeug eine Sanduhr, welche anzeigt, dass ein Fahrtenbuch in Arbeit ist.



Ist die Aufbereitung abgeschlossen, erscheint das Fahrtenbuch-Symbol neben dem Fahrzeug.



Klicken Sie auf dieses Fahrtenbuch-Symbol, um das fertige Fahrtenbuch zu öffnen.



1.3 Schritt 2: Bearbeitung des Fahrtenbuchs

1.3.1 Manuelle Anpassungen

Selbstverständlich können Sie keinerlei Veränderungen an den Kilometerstand und den Start und Stops etc. vornehmen, da dies eine Prüfung des Finanzamtes nicht stand halten würde. Das Fahrtenbuch muss **unveränderbar** sein.

Aber Sie können das automatisch generierte Fahrtenbuch um die beschreibenden Informationen Reisezweck, Kontakt des Kunden und Fahrer ergänzen, um die einzelnen Fahrten für das Finanzamt zu dokumentieren.

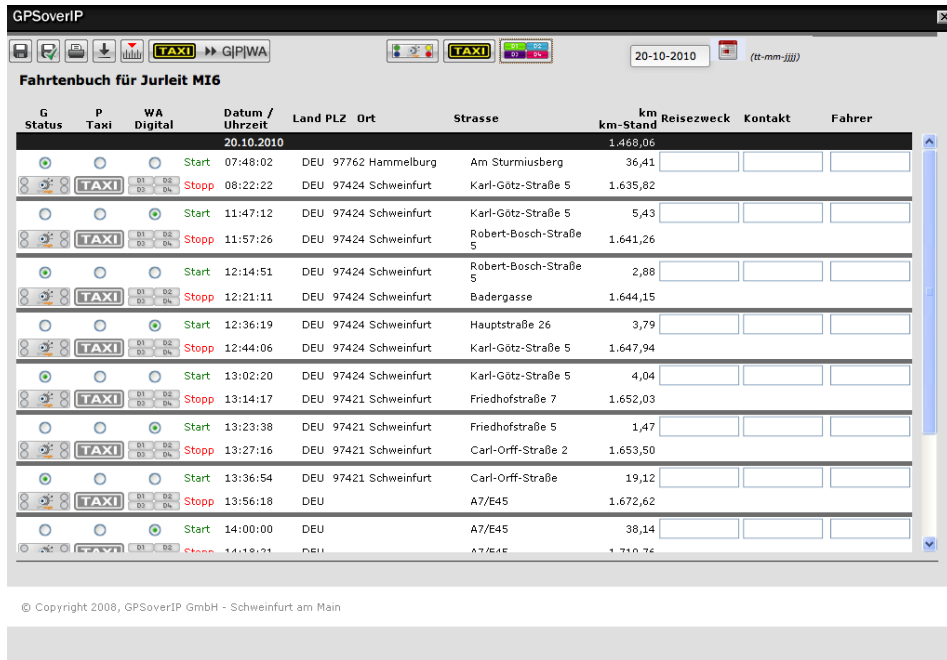
In jedem Datensatz (Fahrt) sind die Informationen zu Start, Stopp und den gefahrenen Kilometern zeitlich genau nachvollziehbar. Hinter jedem Datensatz kann bei einer Geschäftsfahrt entsprechend der Reisezweck, Kontakt und der Fahrer hinterlegt werden.

Die Art der Fahrt legen Sie über die Auswahl G|P|WA also Geschäftsfahrt, Privatfahrt und Weg zur Arbeit für jede Fahrt fest. Sofern in Ihren Fahrzeugen ein Statusboard oder eine Inputbox eingebaut sind, können Sie die Eingaben des Fahrers nutzen um die Auswahl automatisch zu setzen.

Dienen die Fahrtenbücher zur Vorlage zum Beispiel beim Finanzamt oder Chef, können Sie diese als abgeschlossen kennzeichnen. Nutzen Sie hierzu die Speichern Schaltfläche



1.3.2 Das Bearbeitungsfenster



G Status	P Taxi	WA Digital	Datum / Uhrzeit	Land PLZ	Ort	Strasse	km km-Stand	Reisezweck	Kontakt	Fahrer
			20.10.2010				1.469,06			
		Start	07:48:02	DEU 97762	Hammelburg	Am Sturmberg	36,41			
	TAXI	Stopp	08:22:22	DEU 97424	Schweinfurt	Karl-Götz-Straße 5	1.635,82			
		Start	11:47:12	DEU 97424	Schweinfurt	Karl-Götz-Straße 5	5,43			
	TAXI	Stopp	11:57:26	DEU 97424	Schweinfurt	Robert-Bosch-Straße 5	1.641,26			
		Start	12:14:51	DEU 97424	Schweinfurt	Robert-Bosch-Straße 5	2,88			
	TAXI	Stopp	12:21:11	DEU 97424	Schweinfurt	Badergasse	1.644,15			
		Start	12:36:19	DEU 97424	Schweinfurt	Hauptstraße 26	3,79			
	TAXI	Stopp	12:44:06	DEU 97424	Schweinfurt	Karl-Götz-Straße 5	1.647,94			
		Start	13:02:20	DEU 97424	Schweinfurt	Karl-Götz-Straße 5	4,04			
	TAXI	Stopp	13:14:17	DEU 97421	Schweinfurt	Friedhofstraße 7	1.652,03			
		Start	13:23:38	DEU 97421	Schweinfurt	Friedhofstraße 5	1,47			
	TAXI	Stopp	13:27:16	DEU 97421	Schweinfurt	Carl-Orff-Straße 2	1.653,50			
		Start	13:36:54	DEU 97421	Schweinfurt	Carl-Orff-Straße	19,12			
	TAXI	Stopp	13:56:18	DEU		A7/E45	1.672,62			
		Start	14:00:00	DEU		A7/E45	38,14			
	TAXI	Stopp	14:18:31	DEU		A7/E45	1.710,76			

1.3.3 Erklärung der Schaltflächen

Zwischenspeichern der eingegebenen Daten wie Art der Fahrt (G|P|WA), Reisezweck, Kontakt und Fahrer.



Speichern und Abschliessen der eingegebenen Daten wie Art der Fahrt, Reisezweck, Kontakt und Fahrer. Nach dem Speichern wird der Tag als fertig gemeldet, d.h. er kann künftig nicht weiterbearbeitet werden. Der Tag erscheint in der Kalenderübersicht dann grün gekennzeichnet.



Schnellausdruck des aktuellen Tages. Der Ausdruck nutzt die Druckfunktion des jeweiligen Browsers und ist für einen Adhoc-Druck des aktuellen Fahrtenbuchs gedacht. Um



einen qualitativ hochwertigen und tagesübergreifenden Ausdruck zu erhalten, nutzen Sie am besten den Download als PDF-Dokument.



Download dient der Ausgabe des Fahrtenbuchs in verschiedenen Ausgabeformaten:

Acrobat Reader (PDF)
Microsoft Excel (CSV)
GPS Exchange Format (GPX)



Justieren des Kilometerstandes

Aufgrund der leichten Ungenauigkeit der GPS Berechnungen und auch der Reifenabnutzung weichen mit der Zeit die Kilometerstände des Fahrzeug Tachos und des Fahrtenbuches voneinander ab. Diese sollten daher regelmäßig überprüft und abgeglichen werden um spätere größere Abweichungen zu vermeiden.



Für das Finanzamt ist es sehr wichtig, dass diese Kilometerstände nicht zu weit auseinander laufen!

Drücken Sie hierzu den Justieren Knopf und geben Sie Ihren aktuellen Kilometerstand in das folgende Fenster ein.



The screenshot shows a dialog box titled "Anpassen des Kilometerstandes". It contains two columns of input fields. The first column is labeled "Datum (tt-mm-jjjj)" and has a text box containing "20-10-2010" and a calendar icon. The second column is labeled "Zeit (hh:mm)" and has a text box containing "00:00". Below these is a single text box labeled "Kilometerstand". At the bottom of the dialog are two buttons: "Anpassen" and "Abbrechen".

Weitere Schaltflächen



Taxilight Nutzung

Haben Sie Ihr Taxi-Licht über eine Input-Box mit dem GPSauge verbunden. Können Sie dies in das Fahrtenbuch einfließen lassen. Dabei werden belegte Fahrten als Geschäftsfahrt (G) und freie Fahrten als Weg zur Arbeit (WA) gekennzeichnet.



Statusboard Schaltfläche

Über die Statusboard Schaltfläche können Sie die Anzeige des Statusboard innerhalb Ihres Fahrtenbuchs ein und ausschalten.



Taxilight Schaltfläche

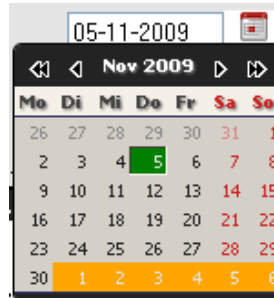
Über die Taxilight Schaltfläche können Sie die Anzeige des Taxi-Lichts innerhalb Ihres Fahrtenbuchs ein und ausschalten.



Digital Schaltfläche

Über die Digital Schaltfläche können Sie die Anzeige der Inputbox innerhalb Ihres Fahrtenbuchs ein und ausschalten.

Über den **Kalender** können Sie den zu bearbeitenden Tag auswählen. Eine Auswahl ist erst möglich, wenn der Tag bereits aufbereitet wurde, d.h. er gelb gekennzeichnet ist.



Innerhalb der Kalender-Auswahl werden die Tage wie folgt gekennzeichnet:

(Rot) Das Fahrtenbuch wird derzeit generiert.

(Gelb) Das Fahrtenbuch steht bereit, die Bearbeitung ist noch nicht abgeschlossen.

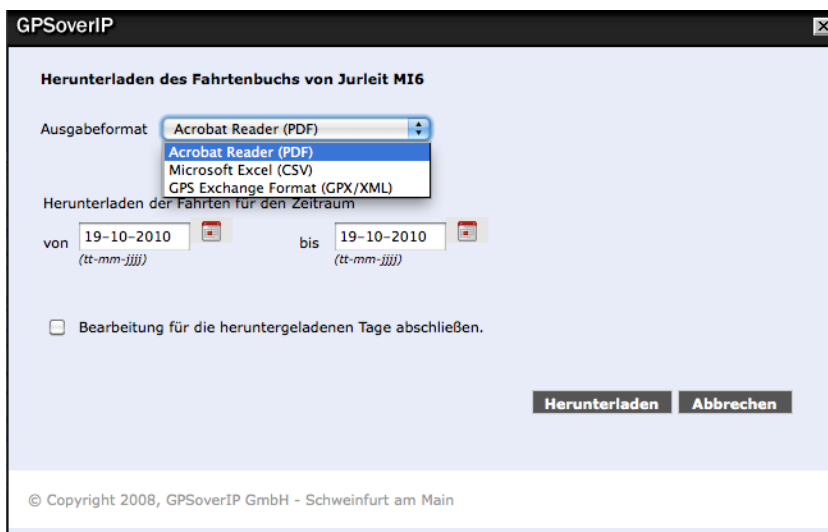
(Grün) Das Fahrtenbuch ist fertig und abgeschlossen.

1.4 Schritt 3: Herunterladen und Ausdruck der Fahrtenbücher

Über die Schaltfläche **Download** in der Bearbeitungsmaske können Sie das Fahrtenbuch auf Ihren lokalen Rechner herunterladen. Dabei stehen Ihnen die folgenden Formate zur Verfügung:

- Acrobat Reader (PDF)
- Microsoft Excel (CSV)
- GPS Exchange Format (GPX)

Es besteht die Möglichkeit, die Ausgabe über einen minutengenauen Zeitraum zu erstellen. Dies kann zum Beispiel erforderlich sein, wenn Sie Ihr Fahrtenbuch für eine bestimmte Schicht ausdrucken möchten.



The screenshot shows a web application window titled "GPOverIP". The main heading is "Herunterladen des Fahrtenbuchs von Jurleit MI6". Below this, there is a dropdown menu for "Ausgabeformat" (Output format) with a list of options: "Acrobat Reader (PDF)", "Microsoft Excel (CSV)", and "GPS Exchange Format (GPX/XML)". The "Acrobat Reader (PDF)" option is currently selected. Below the dropdown, there is a section for "Herunterladen der Fahrten für den Zeitraum" (Download trips for the period). It features two date input fields: "von 19-10-2010" and "bis 19-10-2010", both with calendar icons and the format "(tt-mm-jjjj)" below them. A checkbox labeled "Bearbeitung für die heruntergeladenen Tage abschließen." (Finish processing for the downloaded days) is present and unchecked. At the bottom right, there are two buttons: "Herunterladen" (Download) and "Abbrechen" (Cancel). The footer of the window contains the text "© Copyright 2008, GPOverIP GmbH - Schweinfurt am Main".

Außerdem wird Ihnen hier die Möglichkeit gegeben, die Fahrtenbücher von mehreren Tagen abzuschließen. Sie können natürlich jederzeit ein abgeschlossenes Fahrtenbuch erneut drucken oder herunterladen, nur die Bearbeitung wird abgeschlossen.

Nach dem Download können Sie die PDF Dokumente in guter Qualität z.B. für das Finanzamt ausdrucken.

1.5 Geheimhaltung von Privatfahrten

Um die Privatsphäre der Fahrer zu wahren, wird nicht nur im Ausdruck die Privatfahrt mit *** Privat *** ausgeblendet und nur die gefahrenen Kilometer sind sichtbar. Gemeinsam mit dem GPSoverIP Support können auch weitergehende Einstellungen vornehmen.

1.5.1 Festlegung der Regelarbeitszeit

Außerhalb der Regelarbeitszeit können Sie die Uhrzeiten von Fahrten ausblenden. Während der Regelarbeitszeit werden die Zeiten zwar angezeigt, die Fahrten bleiben allerdings auch hier als *** Privat *** gekennzeichnet. Wird keine Regelarbeitszeit festgelegt, sind die Zeiten von Privatfahrten generell ausgeblendet.

1.5.2 Weitere GPS Accounts

Wenn Ihre Fahrtenbücher direkt vom Fahrer gepflegt werden sollen und die Zentrale nur die Einsicht in die steuerlich relevanten Daten, also Geschäftsfahrten (G) und Weg zur Arbeit (WA) erhalten soll, kann für den Fahrer ein eigener GPS Account angelegt werden. Der GPS Account wird dann am Fahrzeug des Fahrers hinterlegt. Damit erhält ausschließlich der Fahrer Zugriff auf seine Privatfahrten.

1.6 Status Eingaben im Fahrzeug

Um die Nutzung des Fahrtenbuchs zu erleichtern, können Sie während der Fahrt direkt am Gerät den Status der jeweiligen Fahrt hinterlegen. Dieser Status wird an das GPSoverIP/DATAoverIP Gateway weitergegeben und entsprechend ausgewertet.

1.6.1 Statusboard am GPSauge MI6

Am GPSauge MI6 kann als zusätzliches Equipment ein Statusboard angeschlossen werden. Verwenden Sie die Schaltflächen des Statusboards wie folgt:



Grün	Weg zur Arbeit (Arbeitsweg)
Blau	Geschäftsfahrt
Gelb	Privatfahrt
Rot	Zur freien Verwendung

1.6.2 Statusboard des GPSauge IN1

Am GPSauge IN1 kann der Fahrer über den Menüpunkt Kommunikation > Statusboard den Status der jeweiligen Fahrt setzen. Falls die Einstellung des Fahrtenbuchs noch nicht dieser Ansicht entspricht, können Sie dies in der Administration Ihres GPSauge IN1 anpassen.



1.6.3 Inputbox

Haben Sie eine Input-Box an Ihrem GPSauge IN1 oder MI6 angeschlossen, können Sie die Signale über das Signal- Protokoll auswerten. Taxi-Unternehmer können so zum Beispiel Ihre Fahrten mittels Anschluss an Taxi-Licht oder Sitzkontakt dokumentieren.



Index

Fahrtenbuch

- Änderungsprotokoll, [13](#)
- Bearbeitung des Fahrtenbuchs, [16](#)
- Einleitung, [5](#)
- Fahrtenbuch Aufbereitung, [10](#)
- Finanzamt Zertifizierung, [5](#)
- Geheimhaltung von Privatfahrten, [22](#)
- Input-Protokoll Signal, [13](#)
- Manuelle Anpassungen, [16](#)
- Standard-Fahrtenbuch, [12](#)
- Statusbericht, [12](#)
- Taxi-Buch, [12](#)
- Verifizierungs Key, [6](#)

Fahrtenbuch , [5-24](#)